



קבלה למשלם

מרכז שירות לתושב
5570 מ.רשות
קוד מוטב: 14-47959

4445140

'חשבון מס

11/03/26

תאריך עריכת החשבון

חשבון ארנונה לחודשים 03-04/26

830166131

מס' משלם

1577814

מס' נכס

פלוני אלמוני

שם המשלם

רחוב הגפן 3, עיר לדוגמה

כתובת הנכס

5553657

מיקוד

שדרות הסביון 45

כתובת המשלם

212.00

שטח מגרש

115.00

שטח הנכס

4

אזור

1

תת

90

חלקה

6645

גוש

דירת מגורים

1

תיאור הנכס

סוג נכס ראשי

סוג הנכס	תיאור	גודל
מגורים	דירה	107.00
מגורים	מרפסת	8.00

תיאור השירות	תיאור הפעולה	הסכום
ארנונה למגורים	תעריף כללי	3,531.30
ארנונה למגורים	30% הנחת אזרח ותיק	-973.91
שמירה	היטל שמירה	96.20
ארנונה למגורים	עיגול	-8.60

כל פיגור יחויב בריבית והצמדה

2,644.99 ₪

הסכום לתשלום

15/04/26

לתשלום עד

3428605135

מס' מסלוקה לתשלום דו-חודשי בלבד

לא לתשלום, משולם בהוראת קבע

החשבון משולם בהוראת קבע ואין צורך בתשלום נוסף.
לברורים ובקשות ניתן לפנות למרכז שירות לתושב.

דוגמה — לא תקף

EXAMPLE

NOT A VALID DOCUMENT

מוקד: *000

www.sample.muni.il

לתשלום

לחץ כאן

חותמת וחתומת הבנק
התשלום בכל הבנקים
למעט הבנק הבינלאומי
ובדואר ישראלמהיום כבר לא שוכחים לשלם ארנונה
מזינים מספר bit, בוחרים באתר העירייה, משלמים באמצעות
ומשלמים בקלות ובמהירות QR טלפון או סורקים קוד

עוברים לתשלום דיגיטלי

משלמים ארנונה אונליין

בכל זמן ומכל מקום

מהיר, פשוט ובטוח

✓ ללא עמלות

✓ אישור מיידי

✓ מכל מכשיר

בכפוף לתנאי השימוש*

www.sample.muni.il



קבלת אישור ללשכת רישום המקרקעין (טאבו). 1.

בהתאם להוראות סעיף 324 לפקודת העיריות, תיתן העירייה אישור על תשלום כל החובות המגיעים לה מבעל הנכס בגין אותו נכס בלבד. לצורך זה יש לפרוע את כל החובות, לרבות ארנונה, היטלים והיטל השבחה. האישור יינתן רק לאחר פירעון בפועל ויהיה בתוקף עד תום תקופת החשבון. קבלת האישור כרוכה בתשלום אגרה. להלן הפרטים והמסמכים הנדרשים לצורך קבלת האישור הנ"ל:

- צילום חוזה מכירה חתום ו/או צו ירשה ו/או תצהירי העברה חתומים.
- נסח טאבו עדכני.
- צילום ת.ז. + ספח ו/או צילום דרכון ו/או תעודת רישום של רשם החברות.
- בחלק מהנכסים תתבצע ביקורת של מינהל ההנדסה לרבות מדידת הנכס.

הגשת השגה וערר על הארנונה הכללית - פירוט הזכויות והמועדים. 2.

ניתן להשיג בפני מנהל הארנונה על הודעת התשלום בתוך 90 יום מקבלתה. ולערוך בפני ועדת ערר, על יסוד אחת מהעילות הבאות:

- הנכס אינו מצוי באזור כפי שנקבע בהודעה.
- נפלה טעות בציון סוג הנכס, גודלו או תקופת השימוש בו.
- איך מחזיק בנכס כמשמעותו בפקודת העיריות.

את ההשגה ניתן לשלוח למנהל הארנונה בדואר או באמצעות פנייה ממונעת. מנהל הארנונה ישיב בכתב בתוך 60 יום ממועד קבלת ההשגה. הרואה עצמו נפגע רשאי לערוך על התשובה בפני ועדת הערר בתוך 30 יום. הגשת השגה אינה עילה לעיכוב התשלום או דחייתו.

הנחות כלליות למגורים. 3.

מועצת עיר לדוגמה אישרה מתן הנחות בארנונה כמפורט בצו הארנונה. הזכאים להנחה על פי כל דין ייהנו מהנחה אחת בלבד, הגבוהה מביניהן. ההנחה תינתן לזכאי הנחה וזאת תיבדק על ידי מועצת העיר. על ידי אי

הודעה על חילופי מחזיקים. 4.

יש להודיע לעירייה מידית ובכתב על כל שינוי בהחזקת הנכס, ולצרף:

- חוזה חתום (מכירה או שכירות לתקופה של שנה לפחות).
- צילום ת.ז. + ספח ו/או צילום דרכון ו/או תעודת רישום ברשם החברות.

לתשומת לבכם: עד למסירת ההודעה חלה חובת התשלום על המחזיק הרשום.

צו הארנונה. 5.

צו הארנונה של עיריית עיר לדוגמה מתפרסם לעיון הציבור באתר העירייה www.sample.muni.il

מרכז שירות לתושב

רח' לדוגמה 2, עיר לדוגמה
קבלת קהל

הכניסה למרכז בזימון תור מראש באתר העירייה
15:00-17:00 (שעות פתיחה: א', ב', ד', ה' 08:00-12:00 / ימי ג

להזכירכם, ניתן להגיש מגוון בקשות באתר העירייה ובעמדת השירות העצמי
*0000 'מענה טלפוני: טל



עיריית עיר לדוגמה

מוקד *0000

לשירותכם 24 שעות ביממה
מכל טלפון *0000

08:00-20:00 בימים א'-ה', בין השעות

ניתן לשלם באמצעות כל כרטיסי האשראי

www.sample.muni.il בטל *0000 או באתר